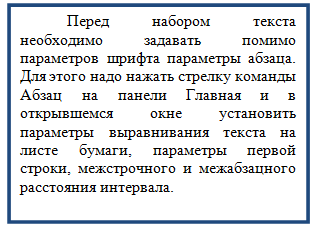
**Практическая работа №1.**

Выполнить все задания **в одном документе** в текстовом процессоре Microsoft Word или Open Office Writer и сохранить на домашнем компьютере.

Задание 1. **Форматирование абзацев текста.**

1. Запустите текстовый редактор Microsoft Word.
2. Установите параметры шрифта: гарнитура шрифта - Times New Roman, размер шрифта - 14, начертание - обычное.
3. Наберите текст по образцу, но без рамки.



1. Скопируйте набранный текст.
2. Вставьте скопированный текст **три** раза с интервалом в 2 строки.
3. Выделив первый абзац текста, установите следующие параметры абзаца:
   * первая строка - отступ стандартный;
   * межстрочный интервал - полуторный;
   * выравнивание - по центру.

**Краткая справка.***Выделение абзаца текста производится двойным щелчком мыши слева от абзаца.*

1. Второй абзац текста, установите следующие параметры абзаца:
   * первая строка - отступ на 1,5 см;
   * отступ справа - 4 см;
   * межстрочный интервал - точно 9 пт;
   * выравнивание - по ширине.
2. Третий абзац текста, установите следующие параметры абзаца:
   * первая строка - отступ стандартный;
   * межстрочный интервал - одинарный;
   * выравнивание - по левому краю.

Задание 2. **Обрамление абзацев**

Выделяя абзацы текста, установите следующие параметры рамки (команда Границы и заливка на панели Главная).

Первый абзац:

* + тип линии - обычная линия;
  + цвет — синий;
  + ширина - 0,5 пт.;
  + применить — к абзацу;
  + тип обрамления — рамка.

Третий абзац:

* + тип линии — обычная линия;
  + цвет — синий;
  + ширина - 2,25 пт.;
  + применить — к абзацу;
  + тип обрамления - линии слева и снизу.