

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина»
(средняя школа № 25 имени Александра Сивагина)**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета протокол
№ 8 от «14» января 2021 года

«Утверждаю»
Директор МОУ СШ города Ярославля
Приказ № 01-21/23 от «21» января 2021 года



С.А. Чувилева

**Положение
об Общешкольном совете
МОУ СШ №25 города Ярославля**

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Общешкольного совета МОУ СШ №25 (далее - Учреждение) и разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Общешкольный совет МОУ СШ №25 создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся школы по вопросам управления Учреждением и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Учреждении.

2. Порядок выбора состава Общешкольного совета.

2.1. Общешкольный совет состоит из родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся и педагогических сотрудников.

2.2. Состав родителей (законных представителей) в Общешкольный совет МОУ СШ №25 утверждается на заседании совета, по представлению классных родительских комитетов. Избранным считается кандидат от класса, набравший большинство голосов присутствующих на классном родительском собрании. Численный состав родителей (законных представителей) для Общешкольного совета определяется количеством классов-комплектов в Учреждении.

2.3. Обучающиеся (8-11 классы) в Общешкольный совет выбираются на Совете старшеклассников. Численный состав – 3 обучающихся.

2.4. Кандидатуры от педагогических сотрудников предлагаются решением педагогического совета. Численный состав не более 3.

2.5. Утверждение состава совета проводится открытым голосованием на первом заседании.

2.4. Срок полномочий Общешкольного совета 1 учебный год.

2.5. В случае выбытия избранного члена Общешкольного совета до истечения срока его полномочий, в десятидневный срок должен быть избран новый член совета.

2.6. Общешкольный совет на первом заседании:

2.6.1. Утверждает состав Общешкольного совета.

2.6.2. Избирает председателя, который организует работу членов Общешкольного совета для реализации отдельных направлений в работе.

2.6.2. Избирает из своего состава секретаря, который отвечает за оформление протоколов заседаний.

2.7. Положение об Общешкольном совете обсуждается и принимается на заседании педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

3. Основные задачи Общешкольного совета:

- защита прав и законных интересов обучающихся несовершеннолетних;
- участие в управлении образовательной организации;
- участие в принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

4. Компетенции Общешкольного совета.

- 4.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.
- 4.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения.
- 4.3. Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.
- 4.4. Внесение предложений в части развития воспитательной работы в Учреждении.
- 4.5. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок.
- 4.6. Внесение рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции.
- 4.7. Рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся.
- 4.8. Привлечение для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований.
- 4.9. Участие в обсуждении общего вида одежды обучающихся (цвет, фасон, комплектацию, использование эмблемы, нашивок, значков, галстуков и т.д.).

Мнение Общешкольного совета учитывается:

- при принятии решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

5. Порядок деятельности и принятия решений.

- 5.1. Организационной формой работы Общешкольного совета являются заседания.
- 5.2. Очередные заседания Общешкольного совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 5.3. Внеочередное заседание Общешкольного совета может быть назначено по решению председателя Общешкольного совета или директора Учреждения. Общешкольный совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета.
- 5.4. Заседание Общешкольного совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.
- 5.5. Решение Общешкольного совета принимается открытым голосованием. Решение Общешкольного совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Общешкольного совета.
- 5.6. Решение Общешкольного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общешкольного совета.
- 5.7. Возражения кого-либо из членов Общешкольного совета заносятся в протокол заседания Общешкольного совета.
- 5.8. Для участия в работе Общешкольного совета при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета педагогические работники Учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

6. Обязанности Общешкольного совета.

Общешкольный совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

7. Делопроизводство Общешкольного совета.

Общешкольный совет ведет протоколы своих заседаний. Срок хранения не более трех лет. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на избранного секретаря Общешкольного совета.