

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина»
(средняя школа № 25 имени Александра Сивагина)

П Р И К А З

21.03.2025

Ярославль

№ 01-25/85

**Об открытии лагеря по подготовке к экзаменам «Профи»
для учеников 9х классов
с дневной формой пребывания
в период весенних каникул.**

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № 1376-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», постановлениями мэрии города Ярославля от 22.09.2022 г. № 854 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2023-2025 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 1 от 03.02.2025 года), приказа департамента образования мэрии г. Ярославля №01-05/253 «Об организации оздоровительной кампании в период весенних каникул 2025 года» от 14.03.2025 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневной формой пребывания детей на базе муниципального образовательного учреждения «Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина» с 24.03.2025 г. по 28.03.2025 года сроком на 5 рабочих дней.
2. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием в размере 217 рублей. Из них: 217 рублей – питание (для многодетных и детей находящихся в ТЖС – 0 руб. – родительская доплата; для остальных - 81 руб. родительская доплата).
3. Зачислить в лагерь с дневной формой пребывания детей на базе муниципального образовательного учреждения «Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина» школы учащихся в количестве 36 человек.
4. Назначить исполнять обязанности начальника лагеря с дневной формой пребывания Ключкову Анну Михайловну, заместителя директора по УВР.
5. Утвердить списочный состав сотрудников, исполняющих обязанности воспитателей, на период работы лагеря, согласно Приложению 1.
6. Утвердить режим работы лагеря согласно Приложению 2.
7. Утвердить график работы сотрудников лагеря согласно Приложению 3.
8. Утвердить план работы лагеря с дневной формой пребывания согласно Приложению 4.
9. Утвердить состав бракеражной комиссии согласно Приложению 5.
10. Назначить ответственного за обеспечение питьевого режима Ключкову Анну Михайловну, начальника лагеря.

11. Выделить для работы лагеря с дневной формой пребывания помещения школы согласно Приложению 6.
12. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности Клочкову Анну Михайловну, начальника лагеря, на период работы лагеря.
13. Назначить ответственным за пожарную безопасность, электробезопасность Данилову Анну Владимировну, заместителя директора по АХР, на период работы лагеря.
14. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность Клочкову Анну Михайловну, начальника лагеря, на период работы лагеря.
15. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей на период работы лагеря Клочкову Анну Михайловну, начальника лагеря и работников лагеря (приложение № 1 к приказу).
16. Назначить ответственным обеспечение пропускного режима Клочкову Анну Михайловну, начальника лагеря, на период работы лагеря.
17. Назначить ответственным за медицинское обслуживание на период работы лагеря Крот Людмилу Викторовну, педиатра ГУЗ ЯО ДП № 2 (по согласованию).

Директор школы:



О.А.Чувилева

«Утверждаю»
Директор школы:
Чувилева О.А. 



Спичный состав работников
оздоровительного лагеря в период весенних каникул для учеников 9х классов.

№	ФИО	Должность
1	Клочкова А.М.	Начальник лагеря
2	Климова Н.А.	Воспитатель
3	Рышкова М.В.	Воспитатель
4	Бочек Ю.В.	Воспитатель
5	Вольницкая А.С.	Уборщица



Режим дня
оздоровительного лагеря в период весенних каникул для учеников 9х классов.

Прием детей	9.10 – 9.30
Завтрак	9.30 – 9.50
Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги	9.50 – 13.30
Обед	13.30 - 13.50
Проектная деятельность	13.50 - 14.30
Уход домой	14.30



График работы сотрудников
оздоровительного лагеря в период весенних каникул для учеников 9х классов.

24.03 с 9.00 до 14.30	25.03 с 9.00 до 14.30	26.03 с 9.00 до 14.30	27.03 с 9.00 до 14.30	28.03 с 9.00 до 14.30
Клочкова А.М.	Клочкова А.М.	Клочкова А.М.	Клочкова А.М.	Клочкова А.М.
Климова Н.А.	Климова Н.А.	Климова Н.А.	Климова Н.А.	Климова Н.А.
Рышкова М.В.	Рышкова М.В.	Рышкова М.В.	Рышкова М.В.	Рышкова М.В.
Бочек Ю.В.	Бочек Ю.В.	Бочек Ю.В.	Бочек Ю.В.	Бочек Ю.В.
Вольницкая А.С.	Вольницкая А.С.	Вольницкая А.С.	Вольницкая А.С.	Вольницкая А.С.

«Утверждаю»
Директор школы:
Чувилева О.А.



План работы
оздоровительного лагеря в период весенних каникул для учеников 9х классов.

24.03	25.03	26.03	27.03	28.03
понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги	Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги	Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги	Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги	Работа по плану, образовательные занятия, психологические тренинги
Прогулка, игры на свежем воздухе	Прогулка, игры на свежем воздухе	Прогулка, игры на свежем воздухе	Прогулка, игры на свежем воздухе	Прогулка, игры на свежем воздухе
Проектная деятельность	Проектная деятельность	Проектная деятельность	Проектная деятельность	Проектная деятельность

«Утверждаю»
Директор школы:
Чувилева О.А.



Состав бракеражной комиссии
оздоровительного лагеря в период весенних каникул для учеников 9х классов.

Ожигова И.А. – заведующая столовой
Крот Л.В. – врач школы
Клочкова А.М. – начальник лагеря