

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина»
(средняя школа № 25 имени Александра Сивагина)

П Р И К А З

28.08.2024

Ярославль

№ 01-24/179-1

Об организации питания в 2024-2025 учебном году

1. Назначить ответственными за организацию питания в 2024-2025 учебном году Шемоханову В.А., заместителя директора по УВР, и Мигунову Е.О., учителя начальных классов.
2. Провести инструктивное совещание с классными руководителями 29.08.2024 г. по организации питания в текущем учебном году.
3. Обеспечить в соответствии с режимом учебных занятий организованное питание обучающихся школы на переменах, составив график питания с распределением мест для питания.
4. Утвердить график питания обучающихся.
5. Установить для осуществления контроля за организацией питания дежурство учителей школы во время перемены.
6. Вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное директором школы меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. Ответственная зав. производством школьной столовой Ожигова И.А.
7. Создать брокерскую комиссию на 2024-2025 учебный год в следующем составе:
Чувилева О.А. – директор школы, председатель комиссии;
Крот Л.В. – врач школы, член комиссии;
Ожигова И.А. - зав. производством школьной столовой, член комиссии.
Утвердить положение о брокерской комиссии, рассмотренное и принятое на заседании педагогического совета школы 29.08.2024.
8. Опубликовать на официальном сайте школы порядок предоставления питания, примерное меню и другие необходимые документы. Ответственная Гладкова С.А.
9. Утвердить положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ СШ №25 имени Александра Сивагина.
10. Осуществлять контроль за соблюдением личной гигиены обучающимися перед приемом пищи с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний. Ответственные классные руководители.
11. Обеспечить всеми необходимыми средствами гигиены и антисептическими средствами умывальные раковины, разместить дозаторы с антисептиками у входа в обеденный зал. Ответственная Данилова А.В., зам. директора по АХР.
12. Общий контроль оставляю за собой.

Директор школы:

О.А. Чувилева

